|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS** | | | | |
| **CARGO: SECRETARIA II** | | | | |
| **PLAZA N° 86** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **N°** | **APELLIDOS Y NOMBRES** | | | **PUNTAJE** |
| 1 | MORALES | DIAZ | VICKY GABRIELA | 18 |
| **COMUNICADO** | | | | |
| 1. La Comisión hace de conocimiento que el postulante que ha obtenido el puntaje igual o mayor a 16 puntos, deberá presentar su currículum vitae documentado y formatos 1, 2 y 3 conforme a las especificaciones indicadas en las Bases de la Convocatoria (en formato PDF) el día **02 de abril** del presente año, desde las 00:00 hrs hasta las 16:30 hrs del día indicado, por medio de Mesa de Partes Virtual disponible en la página web de la SBN. | | | | |
| 2. La remisión del currículum documentando y anexos es únicamente a través de la Mesa de Partes Virtual de la SBN ingresando por medio de la página web https://www.gob.pe/sbn | | | | |
| 3. La remisión de la información fuera de la fecha y horario establecidos en el cronograma, llevará a la descalificación del postulante. | | | | |
|  |  |  | San Isidro, 01 abril de 2024 | |
|  |  |  |  |  |