

INFORME N° 00292-2023/SBN-OAF

A : **FREDY HERNÁN HINOJOSA ANGULO**
Gerente General

DE : **GIANCARLO CASTILLO RIVERA**
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Participación en simulacro multipeligro del 31 de mayo de 2023

REFERENCIA : Resolución Ministerial N° 013-2022-PCM.

FECHA : San Isidro, 31 de mayo de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de manifestarle lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

Mediante Resolución Ministerial N° 013-2022-PCM del 18 de enero del 2022, se aprueba la ejecución de simulacros para los años 2022 año 2024 en todo el territorio nacional; y, con Resolución Jefatural N° D0058-2022 INDECI JEF INDECI se prueba la Directiva N° D0002-2022 SEC GRAL denominada "organización, ejecución y evaluación de simulacros nacionales multipeligro para los años 2022-2024".

En ese sentido el 31 de mayo de 2023, a las 10:00 horas se realizó el primer simulacro nacional multipeligro.

II. ACTIVIDADES

Se realizaron las siguientes actividades

a. Preparación y acciones previas

- Se realizó un reentrenamiento a los brigadistas de la entidad.
- Se realizó una agresiva difusión previa al evento a través de las redes sociales y volanteo, exhortando a los/as colaboradores/as a participar con responsabilidad y seriedad, creando una cultura de prevención.
- El 23 de mayo de 2023, se realizó una reunión de coordinación la misma que estuvo presidida por el señor Gerente General. En dicha actividad se expuso aspectos de detalle para la participación del personal de la entidad en el ejercicio.
- En las instalaciones de la SBN, el 25 de mayo de 2023, se realizó una reunión de coordinación con el representante de la Oficina de Seguridad y Defensa Nacional del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, Señor Jorge Contreras, donde se trataron temas de detalle resaltando la importancia del evento.
- Se realizó un reconocimiento e inspección de señalética en todos los ambientes.
- Con la finalidad de dar realismo al ejercicio, se instaló en la entidad el equipo de sonido, a través del cual se emitió el ruido similar al de un movimiento sísmico.

b. Ejecución del simulacro

- El ejercicio se inició en la fecha y hora programa.
- En un primer momento los/as colaboradores/as de la entidad se dirigieron a la zona segura, dentro del nivel (piso) donde laboran. Al término del movimiento sísmico procedieron a evacuar la instalación empleando las escaleras y siguiendo el protocolo establecido.
- Ocuparon la zona de evacuación en el exterior, materializadas por círculos de 3.5 metros de diámetro.
- Se realizó el conteo del personal por Oficinas/Unidades a cargo del brigadista; posteriormente se centralizó la información.
- Se procedió a brindar la información centralizada al señor Gerente General, en representación de la Alta Dirección.
- El señor Gerente General de la SBN, hizo uso de la palabra, resaltando la importancia de este tipo de ejercicios, la seriedad y la madurez que toda persona debe de manifestar en su realización.
- Posteriormente, en forma ordenada los/as colaboradores/as procedieron a ingresar al

centro de labores.

- El especialista en Seguridad y Defensa Nacional procedió a remitir la información preliminar a la OSDENA del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

III. PARTICIPACIÓN

SEDE	TOTAL DE COLABORADORES	CUANTOS EVACUARON	% PARTICIPACIÓN
CENTRAL	182	182	100 %
NAVARRETE	199	199	100 %
MIRAFLORES	3	3	100%
TOTAL	384	382	

IV. APRECIACION DEL EJERCICIO

VARIABLE	DEFICIENTE	REGULAR	BUENO	MUY BUENO	EXCELENTE
Conocimiento del riesgo				X	
Planificación del ejercicio					X
Aplicación de planes				X	
Medidas de seguridad					X
Participación de los colaboradores				X	

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

a. Conclusiones

- De una manera general el ejercicio se llevó a cabo dentro de lo previsto, sin embargo, se evidencio falta de destreza y entrenamiento de parte de los/as colaboradores/as y brigadistas.
- En el momento del ejercicio la entidad recibía tres visitantes quienes no fueron guiados oportunamente.

b. Recomendaciones

- Se programen ejercicios internos por sedes.
- Se designe a un/a colaborador/a que tenga la responsabilidad de guiar a los visitantes que se encuentren en las instalaciones de la entidad durante el evento adverso.

Atentamente,

Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

Anexo 1. Panel fotográfico:

1. Sede Chinchón

- Ubicación del personal a zonas seguras internos



- Evacuación del personal a puntos de encuentro



- Ubicación del personal en los puntos de encuentro



2. Sede República de Panamá

- Ubicación en Zona Segura en la unidad orgánica



- Evacuación a puntos de encuentro en la parte exterior



- Ubicación en las zonas seguras externas al edificio.



3. Sede Miraflores



- Evaluación de Simulacro con los brigadistas de la sede Chinchón y Panamá





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SBN
Bienes del Estado para el desarrollo del país

SBN		REPORTE DE EVACUACIÓN		Código: SBN-RE-SST-20		
				Versión: 1		
				Fecha Aprob.: 15/05/2023		
SEDE:	CHINCHÍ					
TIPO DE EMERGENCIA:	SIMULACRO SISTEMA MULTIPLEGADO					
FECHA DE EMERGENCIA:	31-05-2023	HORA:	10:00			
CONTROL DE PERSONAL						
AREA Y/O UNIDAD ORGANICA	PISO	TOTAL DE PERSONAL QUE LABORAN	TOTAL DE PERSONAL QUE EVACUARON	HERIDOS	DESAPARECIDOS	FALLECIDOS
Archivo SREG PP	Sotano	2				
Conductores	Sotano					
MTD	1º	16				
Administradores	1º	-				
Topico + Lectorio	1º	-				
OAF	2º					
UA	2º					
UFII	2º	15	13			
SSGG	2º	28				
SORC	2º					
ADIR + GG	3º	09	9			
OAS	3º	19	19			
DCI	3º	5	5			
OPF	4º	10	10			
DTI	4º	12				
DNE	4º	13	13			
SDNC	4º					
DSPE	5º	11	11			
UF	5º	42	42			
URH	5º					
TOTAL		182	182	0	0	0
OBSERVACION						

Formato de control de personal utilizado durante el simulacro