

GRUPO DE TRABAJO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA SBN

ACTA N° 001-2020/SBN-GTGRD

En la ciudad de Lima, a las 15:30 horas del día viernes 03 de abril de 2020, a través de videoconferencia utilizando la herramienta Google Hangouts, se reunieron los miembros del Grupo de Trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres (GTGRD) de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN), cuya convocatoria la efectuó el Secretario Técnico del referido Grupo, por encargo del Presidente, a fin de tratar los siguientes puntos:

AGENDA:

- Revisión de los acuerdos del Acta N°002-2019 de fecha 15 de noviembre de 2019 (sesión anterior).
- Revisión y aprobación del Programa Anual de Actividades 2020 del GTGRD.
- Reconformación del Equipo Técnico de Gestión del Riesgo de Desastres (ETGRD).

ORDEN DEL DÍA:

- El presidente del GTGRD, señor Armando Subauste Bracesco, Superintendente de la SBN, dio inicio a la sesión verificando la participación de cada uno de los miembros. Acto seguido cedió el uso de la palabra Jefe de Planeamiento y Presupuesto (OPP), en su calidad de Secretario Técnico del Grupo.
- El Secretario Técnico del GTGRD, Ing. Paul Llamuja, Jefe de la Oficina de Planeamiento (OPP), procedió a señalar los puntos de agenda para luego de ello, comenzar a tratar cada tema.
- El Ing. Paul Llamuja dio lectura rápida a las actividades desarrolladas conforme a los acuerdos de la sesión anterior, que figuran en el Acta N° 002-2019/SBN-GTGRD:

Acuerdos del Acta N° 002-2019/SBN-GTGRD	Actividades desarrolladas
1. Validar las metas propuestas en el Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres (PPRRD) de la SBN".	Las metas se validaron mediante Acta N° 002-2019/SBN-GTGRD, para luego ser aprobadas junto con el PPRRD 2020-2022 de la SBN mediante Resolución N°074-2019/SBN de fecha 27 de diciembre de 2019.
2. Los responsables de la implementación de metas del Plan; tales como: SAA, SDRC, UTD, TI, OPP y SAPE se comprometen a incorporar en los Planes Operativos Institucionales 2020, 2021 y 2022 las metas proyectadas.	La OPP viene verificando que las metas del PPRRD sean incorporadas en el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2021-2023 de la SBN, el mismo que se encuentra en proceso de elaboración.
3. Designar al Sr. Waldo Olivos Rengifo como representante de la Oficina de Administración y Finanzas, para formar parte del Equipo Técnico de la Gestión del Riesgo de Desastres de la SBN. La OAF deberá informar la designación mediante comunicación escrita.	El Sr. Waldo Olivos fue designado mediante Acta N° 002-2019/SBN-GTGRD y fue notificado mediante Memorándum N°699-2019/SBN-OAF.

4. Solicitar al Equipo Técnico de GRD la presentación formal del PPRRD al Grupo de Trabajo de GRD.	El Equipo Técnico de GRD presentó formalmente el PPRRD 2020-2022 de la SBN al Grupo de Trabajo de GRD mediante el Informe N°001-2019/SBN-ETGRD de fecha 19 de diciembre de 2019.
5. Solicitar la revisión y opinión técnica del Plan al Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres (CENEPRED) para iniciar con el trámite de aprobación mediante Resolución.	El CENEPRED emitió opinión técnica favorable del PPRRD de la SBN mediante Oficio N°808-2019-CENEPRED/DIFAT-1.0 de fecha 19 de noviembre de 2019.

- Luego, se procedió a presentar el Programa Anual de Actividades 2020 del GTGRD propuesto por el Equipo Técnico de GRD que fue remitido por correo electrónico, para que sea revisado, completado y validado por los asistentes.
- Asimismo, se informó que era necesario la designación de nuevos representantes del Equipo Técnico de GRD para algunas áreas, debido a que algunos miembros ya no se encuentran laborando debido a renuncia o licencia de trabajo.
- Luego de un breve debate, el Grupo de Trabajo tomó los siguientes acuerdos:

ACUERDOS:

1. Aprobar el Programa Anual de Actividades 2020 del Grupo de Trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres de la SBN, que se adjunta al presente a manera de anexo.
2. Reconformar al Equipo Técnico de Gestión del Riesgo de Desastres, de la siguiente manera:
 - Ángel Campos Obregón, como representante del Titular de la entidad.
 - Carlos Yalta Sotelo, como representante de la Gerencia General.
 - Rosalyn Cueva Vigo, como representante de la Dirección de Normas y Registro.
 - Felipe Silva Sologuren, como representante de la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal.
 - Sandi Barrientos Zamora, como representante de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.
 - Waldo Olivos Rengifo, como representante de la Oficina de Administración y Finanzas.

Es preciso señalar que, se designa al Sr. Waldo Olivos como presidente del Equipo Técnico de GRD.

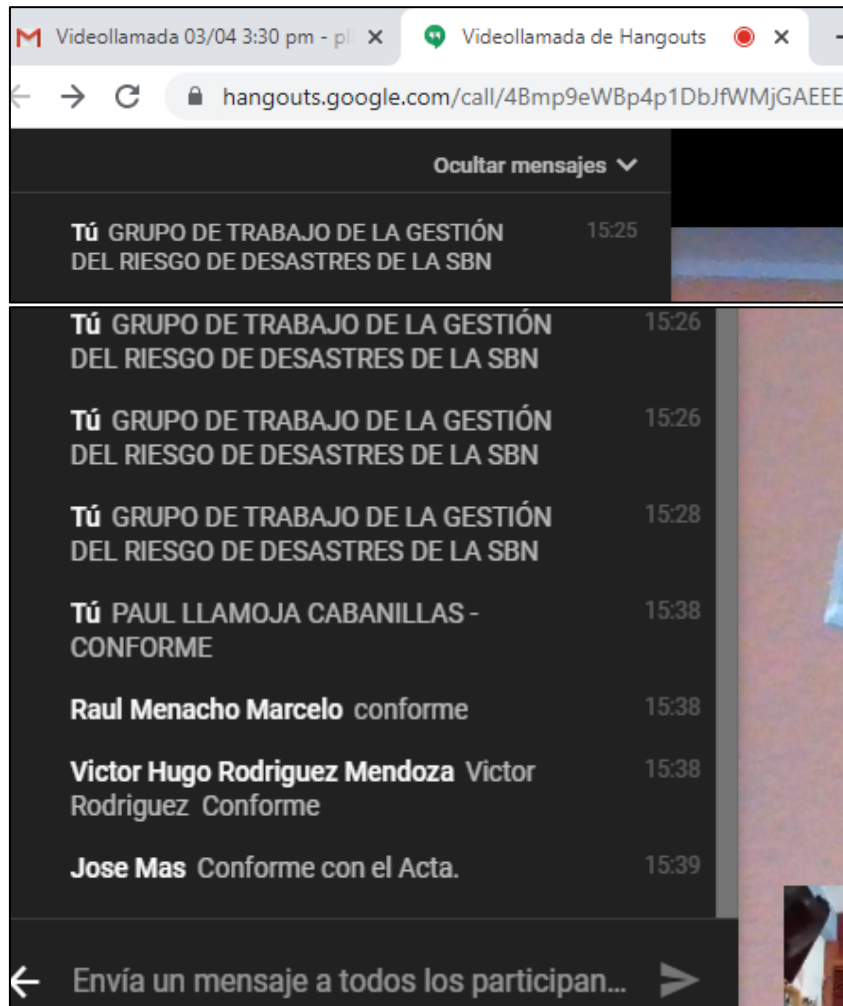
3. Encargar al Equipo Técnico, desarrollar las actividades previstas en el Cronograma de Actividades 2020, informando su cumplimiento a la Secretaría Técnica del Grupo de Trabajo de GRD de manera semestral (junio y diciembre).

No habiendo observación alguna, en señal de conformidad los miembros del Grupo de Trabajo de GRD, enviaron correo electrónico y/o utilizaron la herramienta Google Hangouts, procedieron a enviar mensajes escritos con el siguiente texto: "Nombre y apellidos y la palabra Conforme", cuyas impresiones de pantalla serán incorporadas a la presente acta; siendo las 15:45 horas del mismo día.

GRUPO DE TRABAJO DE LA GRD DE LA SBN

CONFORMIDAD VIRTUAL

<p>Aprobación de Acta GRD Recibidos x</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div> <p>Armando Miguel Subauste Bracesco para mí, Jaime, Víctor, Jose, Raul ▾</p> <p>Estimados</p> <p>Doy mi aprobación.</p> <p>Armando Miguel Subauste Bracesco Superintendente Nacional de Bienes Estatales</p> </div> </div>	<p>Re: REUNIÓN Grupo Trabajo GRD: Proyecto de Programa Anual Grupo de Trabajo de GRD Recibidos x</p> <p>Jaime Eduardo Lopez Endo para mí, Víctor, Jose, Raul, Armando, Waldo ▾</p> <p>Estimado Paul,</p> <p>De acuerdo a video conferencia realizada el día de hoy 3 de abril, doy mi conformidad.</p> <p>Gracias.</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="font-size: small;"> <p>Jaime Eduardo López Endo Gerente General SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE BIENES ESTATALES Calle Chinchón 890 - San Isidro Teléfono: 317-4400 Anexo: 3201</p> </div> </div>
---	--



Videollamada 03/04 3:30 pm - pl x Videollamada de Hangouts x

hangouts.google.com/call/4Bmp9eWBp4p1DbJfWWMjGAEEE

Ocultar mensajes ▾

Tú GRUPO DE TRABAJO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA SBN 15:25

Tú GRUPO DE TRABAJO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA SBN 15:26

Tú GRUPO DE TRABAJO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA SBN 15:26

Tú GRUPO DE TRABAJO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA SBN 15:28

Tú PAUL LLAMOJA CABANILLAS - CONFORME 15:38

Raul Menacho Marcelo conforme 15:38

Víctor Hugo Rodríguez Mendoza Víctor Rodríguez Conforme 15:38

Jose Mas Conforme con el Acta. 15:39

Envía un mensaje a todos los participan...

Anexo: Programa Anual de Actividades 2020 del Grupo de Trabajo de GRD de la SBN

Actividades	Unidad de Medida	Responsable	Participantes	Año 2020									Total
				II Trimestre			II Trimestre			II Trimestre			
				Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Convocar y efectuar las sesiones del GTGRD de la SBN	Acta de reunión	Secretario Técnico del GTGRD	GTGRD	1						1			2
2. Plan de Continuidad Operativa	2.1. Revisión y aprobación de propuesta final del Plan de Continuidad Operativa de la SBN	Acta de reunión	GTGRD	1									1
	2.2. Seguimiento y evaluación del Plan de Continuidad Operativa de la SBN	Documento				1							1
	2.3. Seguimiento al cumplimiento del Convenio SBN-INDECI	Documento				1						1	2
3. Gestionar y participar en una capacitación de INDECI sobre Gestión Reactiva (Procesos de preparación, respuesta y rehabilitación)	Capacitación	SAPE	GTGRD - ETGRD y otros involucrados		1								1
4. Realizar seguimiento y evaluación del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres (PPRRD) 2020-2022 de la SBN	Documento	GTGRD	GTGRD - ETGRD			1						1	2
5. Monitorear de actividades de la SBN vinculadas con el Plan de Contingencia del MVCS ante sismo de gran magnitud seguido de tsunami frente a la costa central del Perú, aprobado con Res. Min. N° 011-2020-VIVIENDA	Documento	GTGRD	GTGRD - ETGRD			1			1			1	3
6. Organización, ejecución y evaluación del Simulacro nacional de sismo seguido de	6.1. Conformación de Equipo Coordinador y Evaluador del simulacro	Acta de reunión	GTGRD	GTGRD	1								1
	6.2. Aprobación de cronograma	Acta de reunión	GTGRD	GTGRD	1								1

tsunami y Simulacro por #GranSismo / Shake Out en Lima Metropolitana y Callao, programados para el 2020:	6.3. Actualización e implementación de los Planes de Evacuación (seguridad) de las Instalaciones.	Documento	SAPE	SAPE	1													1	
	6.4. Aprobación de Plan de Continuidad Operativa de la SBN	Documento	Superintendente	GTGRD-GCGCO ²	1														1
	6.5. Charlas de capacitación en simulacros a colaboradores	Capacitación	SAPE	Servidores de la SBN		1		v											2
	6.6. Entrenamiento de Brigadas	Capacitación	SAPE	Brigadistas		1		1				1							3
	6.7. Ensayos previos	Acción	SAPE	SAPE y Brigadistas		1				1									2
	6.8. Confirmación de registros de los colaboradores para el #GranSismo/Shake Out	Acción	SAPE	SAPE	1														1
	6.9. Ejecución del Simulacro nacional de sismo seguido de tsunami y Simulacro por #GranSismo / Shake Out; y reportes.	Acción	SAPE	SAPE - ETGRD - GTGRD		1				1									2
	6.10. Prueba de operación del Plan de Continuidad Operativa de la SBN	Acción	GCGCO ²	GTGRD-GCGCO ²		1													1
	6.11. Evaluación de resultados de simulacros y reportes (Simulacros Nacionales: 29.may.20 y 17.ago.20)	Informe	SAPE	SAPE - ETGRD - GTGRD					1		1								2
	6.12. Seguimiento de cumplimiento de cronograma de actividades	Acta de reunión	GTGRD	ETGRD - GTGRD					1									1	2
7. Actualizar el Portal Institucional de la SBN con información sobre GRD	Acción	ETGRD	ETGRD	1					1								1	3	
8. Realizar seguimiento al cumplimiento del Programada Anual de Actividades del 2020 GTGRD	Informe	GTGRD	ETGRD - GTGRD					1									1	2	

²GCGCO: Grupo de Comando de la Gestión de la Continuidad Operativa