

**REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS Y  
FUNCIONES A LOS GOBIERNOS REGIONALES DE LA SUPERINTENDENCIA  
NACIONAL DE BIENES ESTATALES (CTCF.GORES/SBN)**

**ACTA N° 03 – 2017**

En la ciudad de Lima, a las 12:00 horas del día 07 de febrero de 2017, en la Sala de Reuniones de la Alta Dirección, con motivo de la reunión agendada por el Secretario General en su calidad de Presidente, se reunieron los siguientes funcionarios que integran la "Comisión de transferencia de competencias y funciones de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales":

Integrantes de la Comisión:

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| • Edgar Delgado Ortega            | Secretario General, Presidente de la Comisión;                                      |
| • César Macedo Castro             | Jefe (e) Oficina de Planeamiento y Presupuesto y Secretario Técnico de la Comisión; |
| • José Luis Vílchez De Los Ríos   | Jefe de Oficina de Asesoría Jurídica;   |
| • José Yehuda Martín Mamán Castro | Jefe de Oficina de Administración y Finanzas;                                       |
| • José Mas Camus                  | Director de Normas y Registro.  |
| • Alfredo Abelardo Martínez Cruz  | Director de Gestión del Patrimonio Estatal;   |

Se deja constancia que el Señor César Augusto Macedo Castro, asistió en representación del Ing. Paúl Alex Llamoja Cabanillas, designado mediante Resolución N° 015-2017/SBN como Jefe (e) de las funciones de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, por el periodo comprendido desde el 06 al 20 de febrero de 2017.

El Presidente de la Comisión dio por iniciada la reunión dando la bienvenida a todos los funcionarios presentes. Acto seguido dio a conocer el desarrollo del contenido de la agenda motivo de la reunión: i) Revisión final de la versión del Plan de Trabajo Moquegua, a cargo de la DGPE, ii) Elaboración del Plan de Piura a cargo de la DGPE, y iii) Culminación de la transferencia del Acervo documentario al GORE Callao, a cargo de la UTD y SDRC/DNR.

En el siguiente estado y de acuerdo con los temas de la agenda programada, el Ing. Alfredo Abelardo Martínez Cruz, Director de Gestión del Patrimonio Estatal, informó que el Plan de Trabajo "Terrenos del Estado para el Desarrollo de Tod@s l@s Moqueguan@s" ha sido elaborado de manera consensuada con los Órganos de Línea y Apoyo que tienen participación en el citado Plan, el mismo que a la fecha de la presente reunión se encuentra culminado y derivado a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto con Memo N° 338-2017/SBN-DGPE, de fecha 06 de febrero del año en curso, para revisión y opinión favorable, conforme con lo señalado en la Directiva N° 003-2016/SBN-SG, aprobada por la Resolución N° 122-2016/SBN-SG.

Continuando con el punto ii) de la agenda, el Ing. Martínez informa que a la luz del Convenio de Delegación de Competencias suscrito con el GORE Piura, la formulación del Plan de Piura se encuentra en la fase final para su revisión y aprobación, respectivamente. Al

respecto, puntualizó que la intervención de DGPE en Piura ha priorizado aspectos relacionados con el Saneamiento Físico Legal de tres predios denominados Brea y Pariñas, Lobitos y Proyecto de Irrigación Poechos.

En otro momento, sobre el punto iii) de la agenda programada, el Dr. José Mas Camus, Director de Normas y Registro brindó el siguiente alcance; el Subdirector de Registro y Catastro mediante correo electrónico de fecha 27/01/2017, informa que se tiene identificado un total de 8 815 registros SINABIP que deberán remitirse al GORE Callao, de los cuales a la fecha se ha transferido 2 465 legajos escaneados, quedando en proceso de escaneo y digitalización 6 170 legajos, cuyo avance, se encuentra sujeto a la contratación de una Empresa que se encargue de la digitalización y reproducción de los documentos restantes, materia de la transferencia al GORE Callao.

En la misma línea de intervención, el Ing. Edgar Delgado Ortega, Secretario General, intervino para informar que el acervo documentario de la UTD, materia de transferencia al GORE Callao, seguirá pendiente hasta la contratación de un servicio de terceros que se encargue del ordenamiento y reproducción de la documentación ubicada en el archivo de la Unidad de Trámite Documentario de la SBN.

Finalmente, conforme a lo expresado por los integrantes de la Comisión, se tomaron los siguientes acuerdos:

1. Invitar al Equipo Directivo de la SBN a la exposición del Plan de Trabajo "Terrenos del Estado para el Desarrollo de Tod@s los Moqueguan@s", a cargo de la DGPE, así como también del Plan de Acción "Fortalecimiento de Capacidades para la implementación del Convenio de Delegación de competencias al GORE Moquegua", a cargo de OPP; para el día jueves 16 de febrero, a horas 10:00 am, en la Sala de Reuniones de la Alta Dirección.
2. Presentar el Plan de Trabajo preliminar relacionado con la implementación del Convenio de Delegación de Competencias en el GORE Piura, ante el Equipo Directivo de la SBN, para el jueves 16 de febrero, a partir de las 10:00 horas, en la Sala de Reuniones de la Alta Dirección; a cargo de la DGPE.
3. Formular y alcanzar a la Secretaría Técnica de la Comisión (OPP), el diagnóstico situacional de la base de registros y catastro de los terrenos del Estado del departamento de Piura, que será materia de transferencia de funciones al GORE Piura, a cargo de la DNR.
4. Presentar un informe técnico para proponer a la Comisión Sectorial de Transferencia de Competencias y Funciones a los Gobiernos Regionales y Locales del MVCS, en materia de Administración y Adjudicación de Terrenos de Propiedad del Estado, la Transferencia de las funciones de los literales a), b) y c) del artículo 62 de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales (LOGR), al GORE Piura; y, la Delegación de Competencias de determinadas funciones comprendidas en el artículo 62 de la LOGR, al GORE Cajamarca; a cargo de OPP.

5. Presentar la propuesta de los Términos de Referencia para la contratación de servicios de terceros a efectos de culminar la reproducción del acervo documentario pendiente de transferencia al GORE Callao, con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 398-2016-VIVIENDA, mediante el cual resuelve declarar concluido el proceso de efectivización de la transferencia de funciones al GORE Callao; a cargo de la UTD y DNR.

Sin otro tema que tratar, a las 13:00 horas del mismo día, se dio por concluida la reunión de la Comisión de Transferencia de Competencias y Funciones de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, suscribiendo la presente acta en señal de conformidad.



---

Edgar Delgado Ortega  
Secretario General  
Presidente de la Comisión



---

César Augusto Macedo Castro  
Jefe (e)  
Oficina de Planeamiento y Presupuesto  
Secretario Técnico de la Comisión



---

Alfredo Abelardo Martínez Cruz  
Director  
Oficina de Gestión del Patrimonio Estatal



---

José Mas Camus  
Director  
Oficina de Normas y Registro



---

José Yehuda Martín Mamán Castro  
Jefe  
Oficina de Administración y Finanzas



---

José Luis Vilchez De Los Ríos  
Jefe  
Oficina de Asesoría Jurídica