



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento



SBN

Bienes del Estado para el desarrollo del país

COMUNICADO 1

PROCESO CAS N° 036-2021/SBN

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN APOYO ADMINISTRATIVO DE MESA DE PARTES PARA LA UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE BIENES ESTATALES – SBN

Se comunica a los postulantes y al público en general, que debido a razones técnicas en la plataforma web, el cronograma establecido en las bases del proceso de selección CAS N° 036-2021/SBN, es modificado de la siguiente forma:

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Publicación del proceso de selección en Talento Perú https://talentoperu.servir.gob.pe/ y en el Portal Institucional de la SBN : http://www.sbn.gob.pe/convocatorias-cas-sbn	Del 19/10/2021 al 21/10/2021	Sistema Administrativo de Personal y Tecnologías de la Información
2	Presentación de curriculum vitae documentado y anexos (formato PDF) a través de la Mesa de Partes Virtual disponible en la página web de la SBN: www.sbn.gob.pe (Se recibirá hasta las 5:30 p.m. del día indicado)	21/10/2021 22/10/2021 (se recibirá hasta las 5:30 p.m. del último día indicado)	Sistema Administrativo de Personal/ Unidad de Trámite Documentario
SELECCIÓN			
3	Evaluación curricular	22/10/2021	Comité Evaluador
4	Publicación de resultados de la evaluación curricular https://www.sbn.gob.pe/convocatorias-cas-sbn	25/10/2021	Sistema Administrativo de Personal y Tecnologías de la Información
5	Entrevista Personal (virtual), mediante la aplicación de Google Meet , se precisará la hora de entrevista en el Acta de Resultados de Evaluación Curricular	26/10/2021	Comité Evaluador
6	Publicación de resultado final en la Página Web de la SBN	27/10/2021	Sistema Administrativo de Personal y Tecnologías de la Información
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
7	Suscripción y Registro del Contrato	Dentro de los tres días hábiles posteriores a la publicación del resultado final.	Sistema Administrativo de Personal

San Isidro, 21 de octubre de 2021

Supervisor del Sistema Administrativo de Personal