**FORMATO REFERENCIAL N° 1: SOLICITUD**

**Asunto: Solicito servidumbre sobre terrenos eriazos de propiedad estatal**

**Señor(a)**

**Subdirector(a) de Administración de la Propiedad Estatal**

**Superintendencia Nacional de Bienes Estatales**

**Calle Chinchón N° 890 – San Isidro**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datos del Solicitante:** | |
| Nombres y Apellidos completos, domicilio y número de Documento Nacional de Identidad o Carnet de Extranjería.  En caso sea una persona jurídica, indicar denominación de la empresa y los datos del apoderado. |  |
| Domicilio: |  |
| RUC: |  |
| Partida registral (en caso se trate de una persona jurídica) |  |
| Acto que solicita |  |
| Indicar el proyecto que se desarrollará en el predio |  |
| Indicar las concesiones de las que es titular y que abarcan el predio materia de solicitud |  |
| Autoriza la notificación electrónica: | Sí ( )  Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  No ( ) |
| **Datos del predio:** | |
| Área requerida: |  |
| Ubicación del predio: |  |
| Distrito: |  |
| Provincia: |  |
| Departamento: |  |
| Titular registral: |  |
| Partida: |  |
| Oficina Registral: |  |
| **Documentos Adjuntos:** | 1. Informe de la autoridad sectorial competente, en el que se pronuncie sobre: i) si el proyecto que se va a ejecutar en el predio califica como un proyecto de inversión, ii) el área de terreno necesaria; y, iii) el plazo de la servidumbre. 2. Plano perimétrico en el que se precise los linderos, medidas perimétricas y el área solicitada, el cual debe estar georreferenciado a la Red Geodésica Oficial en sistema de coordenadas UTM, y su correspondiente memoria descriptiva ( ). 3. Declaración jurada indicando que el terreno que solicita no se encuentra ocupado por las comunidades nativas y campesinas ( ). 4. Certificado de Búsqueda Catastral emitido por la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos (SUNARP), con una antigüedad no mayor de sesenta (60) días ( ). 5. Descripción detallada del proyecto de inversión ( ). |

**Lugar y Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma